

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ «ГУСЬ-ХРУСТАЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ
БОЛЬНИЦА»**

УТВЕРЖДЕНО

Главный врач ГБУЗ ВО

«Гусь-Хрустальная ГБ»

Добрынина О.Г.

«26» 02 2020г.



СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

Сочкова Н.А.

«26» 02 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о добровольных пожертвованиях

г. Гусь-Хрустальный 2020г.

1. Общие положения

1.1. Положение о добровольных пожертвованиях в государственном бюджетном учреждении здравоохранения Владимирской области «Гусь-Хрустальная городская больница» (далее – ГБУЗ ВО «Гусь-Хрустальная ГБ») разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом ГБУЗ ВО «Гусь-Хрустальная ГБ» и другими нормативными правовыми актами.

1.1. Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц ГБУЗ ВО «Гусь-Хрустальная ГБ».

1.2. Добровольным пожертвованием для ГБУЗ ВО «Гусь-Хрустальная ГБ» является добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче учреждению имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.3. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются в целях восполнения недостающих учреждению бюджетных средств, для развития материально-технической базы Учреждения и улучшению условий пребывания пациентов (законных представителей) в ГБУЗ ВО «Гусь-Хрустальная ГБ».

1.4. Добровольные пожертвования могут привлекаться ГБУЗ ВО «Гусь-Хрустальная ГБ» как от физических, так и юридических лиц, изъявивших желание осуществить благотворительные пожертвования.

1.5. Привлечение добровольных пожертвований является правом, а не обязанностью ГБУЗ ВО «Гусь-Хрустальная ГБ».

2. Порядок привлечения добровольных пожертвований.

2.1. ГБУЗ ВО «Гусь-Хрустальная ГБ» вправе обратиться за оказанием благотворительных пожертвований как в устной, так и в письменной форме (в виде письма).

2.2. Пожертвования от физических или юридических лиц могут приниматься в ГБУЗ ВО «Гусь-Хрустальная ГБ» только на добровольной основе.

2.3. При обращении за оказанием помощи ГБУЗ ВО «Гусь-Хрустальная ГБ» должно обязательно проинформировать физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи (приобретение необходимого имущества, осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий, либо решение иных задач, не противоречащих действующему законодательству).

3. Порядок расходования добровольных пожертвований

3.1. Расходование привлеченных денежных средств ГБУЗ ВО «Гусь-Хрустальная ГБ» должно производиться строго в соответствии с целевым назначением, согласно нормам законодательства, а также в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми в Учреждении.

3.2. Использование привлеченных средств должно осуществляться на основе сметы расходов, актов выполненных работ и мероприятий, направленных на развитие материально-технической базы Учреждения, улучшение условий пребывания пациентов.

3.3. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников ГБУЗ ВО «Гусь-Хрустальная ГБ», оказание им материальной помощи.

4. Порядок приема добровольных пожертвований и учета их использования

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы ГБУЗ ВО «Гусь-Хрустальная ГБ» по безналичному расчету, путем перечисления на лицевой счет денежных средств, в натуральной форме, в форме передачи услуг, с обязательным отражением в учетных регистрах.

4.2. ГБУЗ ВО «Гусь-Хрустальная ГБ» производит прием денежных средств и (или) материальных ценностей на основании договора пожертвования, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации, в котором отражены:

- реквизиты жертвователя;
- сумма взноса и (или) подробное наименование материальной ценности (с указанием цены).

В случае отсутствия документов, подтверждающих стоимость имущества, оно принимается к учету по стоимости, установленной жертвователем.

Благотворительные пожертвования в виде выполненных работ, оказания услуг принимаются по договору пожертвования и акту выполненных работ.

Указывается конкретная цель жертвователя по использованию благотворительного пожертвования; срок целевого использования; дата внесения средств и (или) передачи материальных ценностей или услуг, оказываемых жертвователями.

4.3. По запросу физических и юридических лиц ГБУЗ ВО «Гусь-Хрустальная ГБ» предоставлять письменные отчеты о выполнении работ при привлечении добровольных взносов за счет благотворительных пожертвований.

5. Контроль за сбором и расходованием благотворительных пожертвований.

Главный врач ГБУЗ ВО «Гусь-Хрустальная ГБ» обязан:

5.1. постоянно осуществлять контроль за целевым использованием добровольных благотворительных пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе проверять наличие документов, подтверждающих произведенные расходы.

5.2. не допускать принуждения со стороны работников ГБУЗ ВО «Гусь-Хрустальная ГБ» к внесению благотворительных средств со стороны юридических и физических лиц.

6. Ответственность

6.1. Не допускается использование добровольных пожертвований ГБУЗ ВО «Гусь-Хрустальная ГБ» на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвования.

6.2. В случае нарушения положения о добровольных пожертвованиях, виновное лицо несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение №1

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач ГБУЗ ВО

«Гусь-Хрустальная ГБ»

Добрынина О.Г.



ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ

« »

2020 г.

(Наименование юридического лица или Ф.И.О. гражданина), именуемый(ая) в дальнейшем «**Жертвователь**», с одной стороны, и государственное бюджетное учреждение здравоохранения Владимирской области «Гусь-Хрустальная городская больница» (сокращенное наименование - ГБУЗ ВО «Гусь-Хрустальная ГБ»), именуемое в дальнейшем - «**Благополучатель**», в лице Главного врача Добрыниной Ольги Геннадьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «**Стороны**» и по отдельности «**Сторона**», заключили настоящий договор пожертвования, именуемый в дальнейшем «**Договор**», о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Жертвователь безвозмездно, без принуждения, в благотворительных целях передает в качестве пожертвования в собственность Благополучателя следующее имущество:

№ п/п	Наименование	Количество	Сумма, руб.

Общая стоимость Пожертвования составляет _____ руб. _____ коп. (сумма прописью)

Или денежные средства в сумме _____ для целей ГБУЗ ВО «Гусь-Хрустальная городская больница».

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Жертвователь обязуется:

2.1.1 Передать Благополучателю имущество, указанное в п. 1.1 настоящего договора. Жертвователь вправе:

2.1.2. В любое время, при необходимости, проверять использование Благополучателем пожертвования, предоставленного Жертвователем исключительно на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Договора;

2.2. Благополучатель обязуется:

2.2.1 Использовать предоставленное Жертвователем Пожертвование исключительно на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Договора;

- 2.2.2. В любое время, по требованию Жертвователя, предоставлять ему информацию о мероприятиях с участием Благополучателя, проводимых в рамках Программы;
- 2.2.3. Ежегодно предоставлять Жертвователю, по его письменному запросу, отчеты в письменной форме о целевом использовании Пожертвования;
- 2.3. Благополучатель вправе:
 - 2.3.1. Отказаться от Пожертвования в любое время до его передачи Жертвователем в соответствии с пунктом 3 настоящего Договора. Отказ от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме.

3. ПОРЯДОК И СРОКИ ПЕРЕДАЧИ ПОЖЕРТВОВАНИЯ

- 3.1. Передача Пожертвования осуществляется со дня подписания настоящего Договора. Доставка Пожертвования осуществляется за счет Жертвователя.
- 3.2. Передача Пожертвования осуществляется в месте нахождения Благополучателя посредством его вручения с одновременным вручением сопроводительных документов на имущество, составляющее Пожертвование, либо перечислением денежных средств на лицевой счет.
- 3.3. Стороны составляют двусторонний Акт о принятии Пожертвования.
- 3.4. Благополучатель обязуется назначить своего полномочного представителя для принятия Пожертвования.

4. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 4.1. Стороны обязуются соблюдать режим конфиденциальности в отношении информации о содержании настоящего Договора и иной информации, в том числе, помимо прочего: любой научной, экономической, финансовой, технической или технологической информации, предоставляемой Сторонами друг другу в соответствии с настоящим Договором.
- 4.2. В течение срока действия Договора, а также после его прекращения по той или иной причине Сторона, получившая какую-либо информацию от другой Стороны, обязана: (а) сохранять конфиденциальность такой информации; (б) не передавать такую информацию, являющуюся конфиденциальной, третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны; и (в) не использовать предоставленную информацию в каких-либо целях, кроме как для исполнения своих обязательств по Договору.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

- 6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение или ненадлежащее исполнение являются следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, независящих от воли Сторон, в том числе, помимо прочего: пожара, наводнения, землетрясения и других стихийных бедствий, а также военных действий, забастовки, блокады, действий государственных органов, влияющих на отношения Сторон и на предмет Договора, и иных общественно-политических и экономических обстоятельств.

- 6.2. Сторона, которая находится под воздействием обстоятельств непреодолимой силы, обязана письменно уведомить другую Сторону о наступлении, предполагаемой продолжительности и прекращении обстоятельств непреодолимой силы не позднее, чем через 10 (десять) рабочих дней с момента их наступления и прекращения. Сторона, не направившая уведомление в указанный срок, лишается права ссылаться на такие обстоятельства непреодолимой силы, как на основание освобождения от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение такой Стороной своих обязательств по настоящему Договору.
- 6.3. При условии соблюдения требований об уведомлении, в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, в результате которых Сторона не может исполнить свои обязательства по настоящему Договору, срок исполнения таких обязательств приостанавливается на период отсрочки, вызванной обстоятельствами непреодолимой силы, и автоматически продлевается на период времени, равный периоду отсрочки.
- 6.4. Если вышеуказанные обстоятельства действуют более 2 (двух) месяцев, то каждая из Сторон настоящего Договора вправе расторгнуть его в одностороннем порядке, известив об этом другую Сторону в письменной форме, при этом ни одна из Сторон не вправе требовать от другой Стороны уплаты неустойки и возмещения убытков.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

- 7.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств, взятых на себя Сторонами по настоящему Договору.
- 7.2. В случае отказа Благополучателя от Пожертвования с соответствии с пунктом 1.1., настоящий Договор считается расторгнутым с даты получения Жертвователем соответствующего отказа от Благополучателя.

8. ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 8.1. Настоящий Договор регулируется законодательством Российской Федерации и подлежит толкованию в соответствии с ним.
- 8.2. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим договором, Стороны руководствуются Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» и иным законодательством Российской Федерации.
- 8.3. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, решаются путем переговоров.
- 8.4. В случае невозможности разрешения таких споров, разногласий или требований путем переговоров в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента направления первой претензии, такие споры, разногласия или требования подлежат разрешению в судебном порядке.

9. ПРИЛОЖЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ К ДОГОВОРУ

- 9.1. Приложения, дополнения и изменения к настоящему Договору являются неотъемлемой частью Договора.
- 9.2. Любые приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору приобретают юридическую силу в случае, когда они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 10.1. Стороны заявляют и гарантируют, что лица, подписавшие настоящий Договор, должным образом уполномочены для совершения такого действия.
- 10.2. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой Стороны. Оба экземпляра Договора имеют равную юридическую силу.

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Благополучатель: _____ Жертвователь: _____

Главный врач : _____ / . / _____ /ФИО/